



ISTITUTO COMPRESIVO GIOVANNI PAOLO II

Via E. Moscati, 4 84134 Salerno tel 089/751405
codice meccanografico SAIC8A6001 codice fiscale 95146370655
www.icgiovannipaolosecondosalerno.edu.it
e-mail: saic8a6001@istruzione.it – pec: saic8a6001@pec.istruzione.it

IC "GIOVANNI PAOLO II"-SALERNO
C.U.:UF5V10- AOO:SEGRETERIA
Prot. 0004525 del 17/05/2023
I-1 (Uscita)

Ai docenti
I.C. Giovanni Paolo II

OGGETTO: Adempimenti fine Anno Scolastico 2022/2023.

Con l'approssimarsi del termine delle lezioni, si ritiene opportuno ricordare a tutti i docenti gli adempimenti necessari all'ordinata conclusione dell'a. s. 22/23.

I Signori Docenti sono invitati:

1. a leggere attentamente la presente circolare riassuntiva degli adempimenti di fine anno scolastico;
2. a rispettare rigorosamente le date per la consegna di quanto richiesto.

RELAZIONE FINALE FUNZIONI STRUMENTALI

I Docenti sono invitati a consegnare al DSGA, o suo delegato, apposita Relazione sulle attività svolte e i risultati ottenuti **entro e non oltre il giorno 8 giugno 2023**, per la valutazione nella riunione del Collegio dei Docenti.

RELAZIONE FINALE PER L'ACCESSO AL FONDO DI ISTITUTO 2022/2023

I Docenti sono invitati a relazionare sulle attività svolte, compresi i Progetti realizzati, in cui siano analiticamente espresse le finalità, i contenuti, le ore prestate e i risultati ottenuti per dette attività per l'accesso al Fondo di Istituto.

Le Relazioni saranno inviate all'indirizzo mail: saic8a6001@istruzione.it entro il 13 giugno 2023.

ELABORATI SCRITTI

Tutti gli elaborati scritti, regolarmente corretti, dovranno essere consegnati entro il giorno 9 giugno 2023 e, in pari data, dovranno essere verificati, on line, sia il registro di classe che i registri personali.

SCUOLA PRIMARIA

- L'organizzazione è secondo principi di flessibilità, efficienza ed efficacia per cui ogni docente avrà cura di essere in servizio secondo l'orario dello scrutinio della propria classe e degli adempimenti da svolgere. In tal modo ogni insegnante svolgerà lo stesso monte ore giornaliero.
- La **non ammissione alla classe successiva** è possibile con decisione assunta collegialmente all'unanimità dei docenti di classe e solo in casi eccezionali e comprovati con relazione motivata, da presentare in anticipo di almeno cinque giorni rispetto alla data degli scrutini. La motivazione va

riportata nei documenti di valutazione.

- Per la **compilazione della pagella elettronica** le insegnanti di classe avranno cura di inserire autonomamente i voti per le discipline loro assegnate.
- Si rammenta che, in sede di scrutinio finale, i Consigli di interclasse delle classi quinte provvederanno, ai sensi dei DD.LL n. 62 e 64 /2017, del D.M. 742/2017, della nota MIUR n.1865 del 10 ottobre 2017 e della successiva nota MIUR del 09/01/2018, contenente le Linee Guida, alla compilazione del Modello Ministeriale di Certificazione delle competenze.

A tutti i docenti si raccomanda di:

- compilare il registro e i documenti in tutte le loro parti;
- restituire al DSGA, dott.ssa Carla Cesaro o suo delegato, il materiale, le attrezzature (corredate da sintetica relazione sul funzionamento e/o malfunzionamento) preso in comodato, le chiavi degli armadietti e delle cassettiere;
- curare la corretta archiviazione dei materiali e dei lavori degli alunni.

Per i referenti di plesso:

Scuola Primaria e Secondaria

- verifica della restituzione dei materiali presi in comodato, le chiavi di ogni locale, degli armadietti e delle cassettiere entro il **20 giugno 2023** al DSGA dott.ssa Carla Cesaro o suo delegato.

Scuola dell'Infanzia

- verifica della restituzione dei materiali presi in comodato, le chiavi di ogni locale, degli armadietti e delle cassettiere entro il **30 giugno 2023** al DSGA dott.ssa Carla Cesaro o suo delegato

RICHIESTA DI FERIE E RECAPITO ESTIVO

- verifica della restituzione dei materiali presi in comodato, le chiavi di ogni locale, degli armadietti e delle cassettiere entro il 24 giugno 2023 al DSGA dott.ssa Carla Cesaro o suo delegato.

I Docenti sono invitati a presentare **richiesta di Ferie Anno Scolastico 2022/2023 entro e non oltre il giorno 23 Giugno 2023 mediante la piattaforma Argo.**

Tutti i docenti sono pregati di aggiornare, in segreteria il proprio domicilio e il recapito telefonico e di indicare il recapito estivo, se diverso, per eventuali comunicazioni urgenti. Si ricorda che la richiesta di congedo ordinario va redatta tenendo conto degli eventuali giorni di ferie già fruiti nel corrente anno scolastico. Si precisa infine che lo stesso non potrà essere fruito prima del 1° luglio 2023.

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO: RELAZIONI FINALI

Relazione finale del Consiglio di classe di presentazione delle classi terze grado all'esame di stato conclusivo del I ciclo di istruzione.

In preparazione alla chiusura dell'anno scolastico si invitano i docenti ad attenersi, inoltre, ai seguenti adempimenti:

ogni docente coordinatore deve preoccuparsi che i membri del Consiglio della sua classe preparino prima dello scrutinio finale, il profilo della classe.

Immediatamente dopo le delibere dello scrutinio finale, nella stessa seduta il Consiglio dovrà formulare ed approvare la Relazione finale sulla classe, la quale deve precisare in particolare:

- situazione o livelli di partenza della classe;
- evoluzione della classe nel triennio dal punto di vista educativo e didattico;
- grado di maturità raggiunto in conformità degli obiettivi generali fissati;
- indicazione dei programmi effettivamente svolti (allegare in duplice copia);
- linee didattiche e metodologiche seguite dal Consiglio di classe;

- strategie ed interventi effettuati (l'attività di sostegno e di integrazione ecc....);
- attività di orientamento realizzate;
- criteri di valutazione seguiti per l'ammissione degli esami, elenchi degli alunni ammessi, indicazione degli alunni non ammessi con le motivazioni;
- criteri orientativi per le prove scritte;
- criteri orientativi per il colloquio.

Relazione finale disciplinare a cura del docente di disciplina

- profilo della classe e valutazione degli obiettivi formativi raggiunti;
- sintesi degli argomenti trattati e loro coordinamento con le altre discipline;
- valutazione degli obiettivi cognitivi raggiunti e delle condizioni che hanno favorito o ostacolato il processo di apprendimento;
- criteri didattici e metodologici seguiti compresi quelli per la valutazione;
- attività integrative svolte anche con collegamenti interdisciplinari;
- rapporto scuola-famiglia;
- programmi dettagliati effettivamente svolti

Relazione finale del consiglio di classe per le classi prime e seconde

La relazione finale per le prime e seconde classi va preparata dal coordinatore con la collaborazione di tutti i docenti del Consiglio di classe. A tale proposito si ricorda a tutti i docenti di consegnare al Coordinatore, mediante pubblicazione sulla Bachecca di Argo entro il 7 giugno 2023 le Relazioni finali individuali coi programmi dettagliati effettivamente svolti e gli obiettivi formativi e cognitivi raggiunti.

Per la relazione o verifica del Consiglio di classe, sul lavoro svolto, si reputa opportuno ricordare i punti importanti da trattare:

- Programmazione educativa e didattica/Piani di studio personalizzati:

Riferire sull'attività di programmazione se ha subito un rallentamento con conseguenti ripercussioni sul lavoro didattico educativo, precisarne le cause. Specificare gli obiettivi formativi interdisciplinari raggiunti nell'arco dell'anno scolastico.

- Andamento disciplinare della classe:

Illustrare il contegno degli allievi, mettere in evidenza eventuali inconvenienti lamentati ed i mezzi escogitati per recuperarli.

- Frequenza degli allievi:

Precisare se le assenze sono frequenti e sempre giustificate.

- Rapporto scuola famiglia:

Indicare i mezzi usati, la loro efficacia, il numero degli incontri collettivi e la frequenza di quelli individuali.

- Alunni diversamente abili.

Per ciascun alunno diversamente abile che abbia frequentato la classe 1^a o 2^a dovranno essere evidenziati, sia nel verbale dello scrutinio che nella Relazione finale del Consiglio di classe, i seguenti elementi:

- se è stata adottata "una Programmazione Educativa e didattica" ispirata al criterio della massima individualizzazione;
- che questa programmazione ha consentito la "elaborazione di piani di studio con contenuti e metodologie adeguate alle specifiche, differenti situazioni";
- quali "attività integrative e di sostegno sono state svolte";
- che i piani di studio e di intervento individualizzati e di sostegno adottati, riconducibili agli obiettivi e finalità della Scuola secondaria di I grado, hanno indotto il Consiglio di classe ad ammettere o a non ammettere l'alunno diversamente abile alla classe successiva (motivare il risultato finale specificando il livello raggiunto nella socializzazione, nello sviluppo delle capacità, nell'acquisizione delle conoscenze e il livello globale di maturazione raggiunto).
- Linee didattiche e, metodologiche seguite dal Consiglio di classe.
- Eventuali suggerimenti.

Si rammenta che in sede di scrutinio finale i Consigli delle Classi terze di Scuola Secondaria di I grado provvederanno, ai sensi dei DD.LLg n. 62 e 64 /2017, del D.M. 742/2017, della nota MIUR n.1865 del

10 ottobre 2017 e della successiva nota MIUR del 09/01/2018, contenente le Linee Guida, alla compilazione del Modello Ministeriale di Certificazione delle competenze.

La relazione sulla classe, sottoposta ad approvazione in sede di scrutinio finale sarà pubblicata nella Bachecca di Argo (come il verbale), e una copia cartacea, pure completa dei programmi, va inserita nella cartella intestata ad ogni classe 3^a.

N.B. Le cartelle, complete di tutti gli atti di cui sopra, saranno consegnate in Presidenza il giorno dello scrutinio, esse, poi, saranno consegnate al Presidente della Commissione d'esame il quale, nella riunione preliminare, esaminerà programmi e relazioni.

Alunni diversamente abili

Relativamente alle **classi terze** frequentate da alunni con disabilità, soggetti all'obbligo scolastico ed ammessi alle prove d'esame, e nel verbale dello scrutinio e nella stessa Relazione finale del Consiglio di classe, dovranno altresì essere evidenziati, per ciascun alunno diversamente abile, i seguenti elementi:

- che si è adottata "una programmazione educativa e didattica" ispirata al criterio della massima individualizzazione;
- che questa programmazione ha consentito la "elaborazione di piani di studio con contenuti e metodologie adeguate alle specifiche, differenti situazioni";
- per quali discipline si sono adottati "particolari criteri didattici";
- quali "attività integrative e di sostegno" sono state svolte;
- che i piani di studio e di intervento individualizzati e di sostegno adottati, riconducibili agli obiettivi e finalità della Scuola media, hanno consentito l'ammissione dello alunno disabile alle prove d'esame, pure differenziate (motivare il risultato finale specificando il livello raggiunto nella socializzazione, nello sviluppo delle capacità, nell'acquisizione delle conoscenze e nella maturazione personale)
- che le stesse prove d'esame differenziate saranno coerenti con le caratteristiche dell'intervento educativo e didattico attuato nel triennio ed "idonee a valutare" l'acquisizione di livelli di maturazione e di apprendimento riconducibili agli obiettivi e finalità della Scuola secondaria di I grado.

Per gli alunni diversamente abili non ammessi agli esami di licenza dovranno essere riportati, sia nel verbale dello scrutinio che nella Relazione finale del Consiglio di classe, le motivazioni che hanno indotto il Consiglio di classe, nonostante la programmazione educativa e didattica individualizzata e i particolari criteri didattici adottati, ad esprimere un giudizio di non ammissione alle prove d'esame.

f.to **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Lea Celano

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c.2 D.L.vo n. 39/93